



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 2**

VIA R. RUFFILLI, Snc - 66050 SAN SALVO (CH)  
Tel. 0873/54115 - 0873/346226 - Fax. 0873/560253

Codice Fiscale: 92001730693 - Codice Meccanografico: CHIC84300N

- E.Mail: [chic84300n@istruzione.it](mailto:chic84300n@istruzione.it) - P.E.C.: [chic84300n@pec.istruzione.it](mailto:chic84300n@pec.istruzione.it) -

**Al sito web – IC 2 San Salvo**

- Albo Pretorio On-line

**Oggetto:** AVVISO ESPLORATIVO / INDAGINE DI MERCATO PER  
MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA  
PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISTO DI  
MATERIALE DI CANCELLERIA/STAMPATI

**MANIFESTAZIONE DI  
INTERESSE**

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, a seguito della quale e solo se saranno pervenute manifestazioni di interesse, in numero pari o superiore a 3, sarà intrapresa la procedura per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. A del d.lgs. n. 50 del 18/04/2016 per la stipula del Contratto per acquisto di materiale di cancelleria/stampati per attività amministrativa e didattica con procedura di affidamento diretto per un importo complessivo massimo di € 5.000,00 IVA inclusa, anche con acquisti frazionati in corso d'anno.

Il presente avviso non è vincolante per l'intestato Istituto Scolastico.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.I. 129/2018;

**VISTO** il D. Lgs. 50/2016;

**VISTO** il D.L.gs. 56/2017;

**VISTA** la Circolare MIUR Prot. n. 74 del 05 gennaio 2019;

**VISTA la nota** MIUR n. AOODGRUF.REGISTRO UFFICIALE .U.0001711 DEL 28.01.2019;

**VISTE** le necessità che si rappresentano in corso d'anno per l'Ufficio di Segreteria e per tutti i plessi scolastici appartenenti a questo Istituto, circa l'acquisto di materiale di cancelleria/stampati vari sia amministrativi che didattici per il normale svolgimento dell'attività da parte del personale ATA (Ufficio) e Docente;

**CONSIDERATO** quindi che si rende necessario procedere all'acquisto di detto materiale con carattere di urgenza, in quanto già in esaurimento, data la necessità da parte del personale Amministrativo per l'espletamento del proprio lavoro;

## RENDE NOTO

L'avvio della procedura di affidamento diretto, ai sensi D.L.gs. n. 56 del 19/04/2017 art. 25, per l'acquisto del materiale di cui sopra, cancelleria varia e stampati amministrativi e didattici.

Gli operatori economici da invitare alla procedura saranno individuati con la pubblicazione, sul Sito Istituzionale dell'Istituto, del presente avviso esplorativo per la ricerca di manifestazione di interesse da parte delle Ditte/Cartolerie/Aziende fornitrici del material anzidetto, selezionando gli operatori economici ad estrazione fino ad un massimo di cinque che entro i termini previsti, hanno manifestato il loro interesse.

Qualora non pervenga alla Scuola alcuna manifestazione di interesse entro cinque giorni (considerata l'urgenza) dalla pubblicazione del presente Avviso di Indagine di Mercato, si procederà all'acquisto con procedura di affidamento diretto per un importo complessivo massimo di € 5.000,00 IVA inclusa, anche con acquisti frazionati in corso d'anno, ma con scelta dell'operatore da parte della stazione appaltante.

L'Istituto si riserva in ogni caso, ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare definitivamente la presente indagine conoscitiva, consentendo, a richiesta degli interessati, la restituzione della documentazione eventualmente già inoltrata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o da eventuali suoi aventi causa, per aver fornito informazioni richieste dalla presente indagine.

### OGGETTO DELL'AVVISO

L'oggetto dell'avviso è l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria/stampati vari sia amministrativi che didattici, come da elenco sottostante, precisando che il suddetto elenco è puramente indicativo del fabbisogno e quindi i quantitativi che si andranno ad acquistare possono interessare anche solo alcuni di essi.

N.	DESCRIZIONE MATERIALE
1.	Album carta Collage - A4
2.	Album carta Vellutata - A4
3.	Album fogli colori assortiti - A4
4.	Album fogli neri - A4
5.	Appendicartelli conf. 100 pz.
6.	Busta imbottita per spedizione 18 x 26
7.	Busta imbottita per spedizione 22 x 33
8.	Busta imbottita per spedizione 27 x 36
9.	Busta trasparente a foratura universale F.to A4 Pz. 50
10.	Buste Cellophane misura media
11.	Buste trasparenti a foratura universale
12.	Buste trasparenti senza fori
13.	Cancellino per lavagna con impugnatura in plastica
14.	Carta colorata A4 colori assortiti 200 gr.
15.	Carta colorata A4 colori assortiti 80 gr.
16.	Carta da pacco avana
17.	Carta da pacco Bianca
18.	Cartella portaprogetti 3 bottoni dorso da 2 a 14 cm
19.	Cartella sospesa con portacartellino in plastica orizzontale
20.	Cartellina in carta a 3 lembi
21.	Cartellina Presspan plastificata a 3 lembi con elastico
22.	Cartoncino Bristol Bianco 50x70
23.	Cartoncino Bristol Bianco 70x100



24.	Cartoncino Bristol Colorato 50x70
25.	Cartoncino Bristol Colorato 70x100
26.	Colla stick Pritt 22 gr.
27.	Colla Vinavil 100 gr.
28.	Colla Vinavil 250 gr.
29.	Colla Vinavil 1000 gr.
30.	Colori acquerelli da 12
31.	Confezione DAS Bianco da ½ Kg
32.	Confezione fermagli n. 3
33.	Confezione fermagli n. 4
34.	Confezione fermagli n. 5
35.	Confezione punti per cucitrici normali 1 scat. 10 pezzi
36.	Correttore a penna Paper UHU
37.	Cucitrice normale da ufficio
38.	Cucitrice alto spessore punto 24/6 – 26/6
39.	Dorsetti per rilegatura mm 3
40.	Dorsetti per rilegatura mm 4
41.	Dorsetti per rilegatura mm 6
42.	Dorsetti per rilegatura mm 8
43.	Dorsetti per rilegatura mm 11
44.	Dorsetti per rilegatura mm 16
45.	Elastici in gomma diametro 120 x 8
46.	Elastici in gomma diametro 150 x 8
47.	Elastici in gomma diametro 150 x 1,5
48.	Evidenziatori Fila Gialli Tratto video
49.	Faldone archivio con legacci formato da 5 cm a 20 cm
50.	Fermacampioni punta tonda
51.	Flacone tempera acrilica effetto vernice Fila 250 ml. Oro/arg.
52.	Flacone tempera pronta Giotto 1000 ml Colori vari
53.	Foglio carta velina
54.	Forbici da ufficio
55.	Gomma Staedtler per matita
56.	Levapunti
57.	Marcatore a vernice oro punta grossa UNI POSKA
58.	Marcatore Tratto Marcher punta a scalpello
59.	Matita
60.	Pacco fogli protocollo a righe e quattretti
61.	Pastelli a cera Giotto 12/24/84
62.	Pastelli laccati Giotto 84 pz.
63.	Penna (rossa / nera) confezione 50 pz.
64.	Pennarelli Turbo Maxi 12/24/48/96 Giotto
65.	Pennarelli Turboi Color 12/24/36 Giotto
66.	Pennarello indelebile nero
67.	Pennello in spugna tondo e quadro
68.	Pennello n.10 punta piatta
69.	Pennello n.12 punta piatta
70.	Pennello n.14 punta piatta
71.	Pennello n.16 punta piatta
72.	Pennello punta tonda n. 10
73.	Plastilina
74.	Pongo monocolori colori assortiti

75.	Porporina collata colori vari
76.	Portalistini 50 buste
77.	Post-it 38 x 51 Giallo
78.	Post-it 76 x 76 Giallo
79.	Pst-it 76 x 127 Giallo
80.	Puntine da disegno in acciaio (scatola)
81.	Puntine da disegno ricoperte in plastica (scatola)
82.	Quadernone a quadretti
83.	Raccoglitore Oxford dorso 5 cm
84.	Raccoglitore Oxford dorso 8 cm
85.	Raccoglitore universale a 4 anelli dorso 10
86.	Raccoglitore universale a 4 anelli dorso 6
87.	Rafia gialla colori assortiti o naturale
88.	Risma A4 cartoncino bianco gr. 160
89.	Risma carta per fotocopie A3
90.	Risma carta per fotocopie A4
91.	Rotolo carta crespa colori vari
92.	Rotolo nastro adesivo per pacchi trasparente/avana 50 x 66
93.	Rotolo nastro adesivo trasparente 15 mm x 33 m
94.	Rotolo nastro adesivo trasparente 33 mm x 66 m
95.	Rotolo nastro bioadesivo alto 25 x 25
96.	Rotolo nastro per confezioni rosso/oro 9,6x 250
97.	Scatola gessi bianchi Pz. 100
98.	Scatola gessi colorati Pz. 100
99.	Stampati vari Ufficio (Cartelline fascicoli personali-Registri vari attività amministrativa-Registri vari attività Doicenti-Stampati vari attività amministrativa-Stampati vari attività didattica)
100.	Supervernidas da 500 ml
101.	Taglierino lama piccola / grande
102.	Temperamatite metallo 2 Fori/1 Foro
103.	Temperamatite plastica 2 Fori/1 Foro

#### **REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

- possedere i requisiti di ordine generale e professionale per i quali non sussistono le condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016, nonché di altre cause ostative alla partecipazione stabilite dalla normativa vigente;
- ulteriori requisiti saranno indicati nella lettera di invito.

#### **PAGAMENTI DELLE FORNITURE**

Entro 30 gg. dal ricevimento di fattura elettronica emessa ai sensi del Decreto 3 aprile 2013, n. 55, del Ministro dell'economia e delle finanze – **“trasmissione e ricevimento delle fatture elettroniche”**.

#### **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Alla scadenza del termine per l'invio delle manifestazioni di interesse, l'Istituto Scolastico procederà all'indizione della procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a del d.lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss. mm. e ii. con invito a presentare un'offerta, a coloro che avranno risposto al presente Avviso fino ad un massimo di 5 (cinque) operatori selezionati mediante estrazione.

Qualora non pervenga alla Scuola alcuna manifestazione di interesse **entro cinque giorni** (considerata l'urgenza) dalla pubblicazione dell'Avviso di Indagine di Mercato, si procederà all'acquisto con procedura di affidamento diretto per un importo complessivo massimo di € 5.000,00 IVA inclusa, anche con acquisti frazionati in corso d'anno, con scelta dell'operatore da parte della stazione appaltante.

#### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Le Ditte che desiderano presentare la propria manifestazione di interesse ad essere invitate alla procedura di selezione, dovranno far pervenire, **entro e non oltre le ore 14,00 del giorno 20/02/2019** tramite pec all'indirizzo: [chic84300n@pec.istruzione.it](mailto:chic84300n@pec.istruzione.it), la manifestazione di interesse e la dichiarazione di possesso dei requisiti sottoscritte dai partecipanti in ogni pagina corredata di timbro della Ditta e siglata dal Legale Rappresentante.

All'istanza dovrà essere allegata la copia firmata di un documento di identità in corso di validità. **(TUTTO FIRMATO DIGITALMENTE).**

#### **ESCLUSIONI DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

1. pervenute oltre la scadenza;
2. mancanti della firma in calce e della sigla in ogni pagina del Legale Rappresentante;
3. mancanti del documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante.

#### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai fini della presente procedura e ai sensi dell'art.31 del Nuovo codice dei contratti D.Lgs. 50/2016, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Vincenzo PARENTE.

#### **MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE**

- Pubblicazione all'albo on line della scuola
- Pubblicazione sul sito web della scuola

#### **Trattamento dei dati personali**

Questa Istituzione Scolastica ha prodotto e pubblicato all'Albo On-Line e sul sito web Istituzionale l'Informativa sul trattamento dei dati personali redatta ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR). I dati personali trattati dall'Ente sono conservati negli archivi cartacei e informatici della Istituzione Scolastica e utilizzati unicamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente nel pieno rispetto degli articoli 5 e 6 del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR). L'Ente esercita tutti i controlli previsti e richiesti dalla vigente normativa senza che se ne chieda esplicito consenso. Il Titolare del Trattamento è l'Istituto Scolastico nella persona dell'attuale Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico  
*Prof. Vincenzo PARENTE*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**MODELLO. 1**

**All'Istituto Comprensivo Statale n. 2 – San Salvo (CH)**

Oggetto: \_\_\_\_\_

Istanza di partecipazione alla selezione per l'affidamento della fornitura di materiale di pulizia come da Avviso di Indagine di Mercato come da elenco di seguito specificato:

**(Elenco di cui all'Avviso)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

Prov. (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_

Prov. (\_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_

alla Via \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

rappresentante legale della Ditta \_\_\_\_\_

**PRESENTA**

la candidatura della propria Ditta \_\_\_\_\_

**A TAL FINE DICHIARA  
(dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000)**

di essere in possesso dei requisiti di ordine soggettivo richiesti per la partecipazione alle procedura di affidamento di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016.

A tal proposito allega, la seguente documentazione:

[ ] Fotocopia documento di identità in corso di validità titolare/legale rappresentante

Data: \_\_\_\_\_

Firma **DIGITALMENTE**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 2  
VIA R. RUFFILLI, SNC  
66050 SAN SALVO – CH –**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CUMULATIVA**

(resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000 e successive modificazioni e integrazioni)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI AGLI ARTT. 80 e 83 DEL D.L.VO  
N.50/2016**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F.  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ cap  
\_\_\_\_\_, nella sua qualità di Legale Rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_  
P.IVA/C.F. \_\_\_\_\_, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e  
successive modificazioni e integrazioni,

**DICHIARA**

Sotto la propria responsabilità:

- di possedere tutti i requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati all'art. 83 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e che il Legale Rappresentante della Ditta partecipante è in regola e non si trova in alcuna delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

**LEGALE RAPPRESENTANTE**

**DIGITALMENTE**

**- Allegare copia documento di Identità valido del Legale Rappresentante**