



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'ABRUZZO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N° 2 SAN SALVO

VIA R. RUFFILLI, Snc – 66050 SAN SALVO

Tel. 087354115 – 0873346226 – Fax. 0873/560253

E.Mail: chic84300n@istruzione.it – P.E.C.: chic84300n@pec.istruzione.it

A tutti i docenti
tramite mail ai plessi scolastici
Ai Plessi – IC 2 San Salvo
Al Sito Web
E, p.c., al D.S.G.A.

**Oggetto: Piano Triennale Offerta Formativa 2016/19: aggiornamento annuale 2018/19 –
Presentazione progetti**

Si invitano i Sigg. Docenti a presentare entro il **10/11/2018** i Progetti da inserire nell'aggiornamento annuale al PTOF con i relativi allegati:

1) Scheda” Sintesi Progetto – Attività”

2) Scheda “ Piano finanziario”

compilati nelle relative sezioni, sia cartaceo che su supporto informatico recante in oggetto **“Presentazione Progetto a.s. 18.19 (denominazione Progetto.....)”**, per l'assunzione al protocollo.

Se nei progetti si ritiene necessario l'intervento di esperti esterni, dovranno essere chiare le modalità del loro intervento e quelle del loro pagamento, in particolare se finanziati dai genitori o da Enti esterni alla scuola.

Tali progetti potranno essere avviati dopo la delibera da parte degli OO.CC. relativa all'approvazione dell'aggiornamento annuale del P.T.O.F.

Per i progetti non a pagamento, deve essere ugualmente presentata la Scheda Progetto dalla quale si evinca che il progetto è a costo zero ed essi potranno prendere avvio immediatamente dopo la loro approvazione.

Per i progetti finanziati con il F.I.S., si invitano i docenti a presentare in ogni caso i progetti, la loro fattibilità sarà valutata in base all'ammontare del F.I.S.

I progetti devono essere coerenti con le linee di indirizzo del PTOF (consultabile sul sito icsansalvo2.gov.it) con le innovazioni introdotte dai decreti legislativi n. 60/17-62/17 e 66/17 e, ove possibile, riferiti all'Istituto e non a singole classi o plessi, per garantire pari opportunità formative a tutti gli alunni attraverso l'unitarietà dell'attività di progettazione svolta dalla scuola.

Al fine di una corretta rendicontazione e verbalizzazione delle attività che saranno svolte, al termine dell'anno scolastico dovranno essere presentati i seguenti documenti:

- ✓ relazione di verifica finale da compilare a cura dei referenti dei progetti, con particolare attenzione circa le attività e gli interventi (anche singoli) svolti dagli eventuali esperti esterni o dalle Associazioni;
- ✓ registro presenze alunni e docenti, relativo alle attività svolte;
- ✓ relazione conclusiva dei referenti dei progetti, su apposito modulo, delle ore effettuate (sarà fornito apposito modulo dall'Ufficio) e degli argomenti svolti;
- ✓ scheda valutazione progetti.

I referenti di plesso avranno cura di notificare la presente nota, pubblicata anche sul sito della scuola www.icsansalvo2.gov.it con le relative Schede allegate.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Vincenzo PARENTE
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, 2° comma, d.lgs.n.39/93*